

## **GHID PENTRU FOCUS-GRUPURI**

pentru subcomponenta „Cercetare calitativă a formării inițiale în cariera didactică în cadrul  
**Universității din București” (FDI 2023)**

### 1. Selectarea participanților

- Acest proces s-a derulat conform principiului eșantionării orientate. Fiecare focus-grup a fost alcătuit conform unei proceduri de selecție adoptate de investigatori, în conformitate cu obiectivele cercetării.
- Numărul optim de participanți la un focus-grup a fost de aproximativ 8-10, fiind acceptate și grupuri mai mari, cu condiția implicării unor coordonatori experimentați. Decizia privind persoanele care au fost nominalizate a fost orientată de un mesaj structurat, transmis prin tutorii de an și șefii de an, specificând că prin intermediul acestor focus-grupuri sunt urmărite aspecte fundamentale precum:
  - relevanța gradelor didactice pentru pregătirea profesională;
  - echilibrul dintre pregătirea în didactica specialității, pregătirea de specialitate și pregătirea psihopedagogică;
  - rolul profesorului mentor;
  - problemele întâmpinate de cadrele didactice în activitatea la clasă;
  - avantajele masteratului didactic.

### 2. Pregătirea protocolului/ ghidului de focus-grup.

- Focus-grupul este o metodă calitativă de colectare a datelor care se derulează în conformitate cu un protocol / ghid de teme / întrebări, elaborat anterior. Ghidul a fost adus la cunoștința participanților o dată cu invitația, dar și prezentat pe scurt în deschiderea întâlnirii.
- Ghidul conține cinci teme / întrebări centrale pentru conținutul raportului și relevante din perspectiva specificului instituțiilor implicate. Două dintre întrebările/temele propuse pentru discuție au fost considerate teme centrale și la acestea s-a alocat un timp de răspuns fiecărui participant prezent. Celelalte, întrebările sau temele complementare, au fost abordate în funcție de disponibilitatea și dorința respondenților, cu posibilitatea de

intervenție la cerere și cu oferirea de comentarii la intervențiile antevorbitorului/ antevorbitorilor.

### 3. Derularea întâlnirii

#### 3.1. Înregistrarea participanților

- Participanții au fost invitați cu aproximativ 15-30 minute înainte de ora stabilită pentru începerea propriu-zisă a focus-grupului, în vederea înregistrării și pentru a asigura începerea la timp a dezbaterii. După înregistrare, participanții au fost conduși la masa de discuție, unde au regăsit înscrisurile cu numele fiecăruia și instituția pe care o reprezintă.

#### 3.2. Introducere

- Dragi colegi, vă mulțumim că ați acceptat invitația Universității din București de a participa la acest grup de discuții, care este organizat cu scopul de a obține feed-back și propuneri de la dvs. cu privire la identificarea percepției studenților Universității din București, aflați în procesul de formare inițială pentru cariera didactică, asupra diferitelor tipuri de programe de formare.
- Mai întâi, vă propunem o scurtă prezentare a participanților și a proiectului, după care vom trece la dezbateră propriu zisă.
- Discuția noastră va dura aproximativ 80-90 de minute; vă cerem permisiunea de a înregistra această discuție, pentru a consemna cât mai exact propunerile dvs.

#### 3.3. Derularea focus-grupului

Nr.	Activitatea	Timp alocat (min)
1.	Prezentarea participanților	7
2.	Prezentarea scopului și a obiectivelor proiectului	8
3.	Întrebarea / tema centrală 1	15
4.	Întrebarea / tema centrală 2	15
5.	Întrebarea / tema complementară 1	10
6.	Întrebarea / tema complementară 2	10
7.	Întrebarea / tema complementară 3	10

8.	Completări / comentarii la intervențiile anterioare	5
9.	Concluzii / rezumatul discuțiilor	10
Total		90

Notă: alocările de timp pentru fiecare etapă au fost orientative; moderatorul a decis schimbarea dinamicii, în funcție de modul în care au decurs discuțiile. A fost respectat timpul total al discuției și au fost alocate 10 minute la final pentru concluziile moderatorului și validarea acestora de către participanți.

### 3.4. Încheiere

- Vă mulțumim foarte mult pentru timpul acordat și pentru sugestiile făcute. Suntem convinși că ele vor contribui la aprofundarea înțelegerii procesului de evoluție în cariera didactică. O să păstrăm legătura cu dvs. pentru etapele ulterioare ale proiectului și pentru a vă transmite produsul final....

### 4. Logistică

- Pentru înregistrarea focus-grupului au fost utilizate două reportofoane digitale, poziționate astfel încât să se poată înregistra pe fiecare întreaga conversație. Reportofoanele și calitatea sunetului au fost testate de la distanțele maxime față de reportofon (pentru a fi siguri că se poate asculta sunetul ulterior).
- Fiecare sală a fost dotată cu flipchart care a fost utilizat de asistentul moderatorului pentru a consemna la final concluziile discuției.
- Fiecare sală a fost dotată cu laptop și videoproiector, pentru a proiecta prezentarea sintetică a proiectului (titlu, scop, obiective, beneficiar) și pentru a derula întrebările / temele de discuție (o temă pe slide).

### 5. Recomandări pentru moderator / moderatoare și asistentul / asistenta sa:

- Moderatorul va avea grijă maximă la:
- Conducerea efectivă a discuției, capacitatea fiecărui vorbitor și menționarea numelui fiecăruia atunci când ia cuvântul.

- Timpul alocat fiecărui vorbitor și timpul total de derulare
- Validarea listei finale de propuneri / concluzii.
- Moderatorul și asistentul vor avea grija la:
- Acuratețea consemnării propunerilor și buna funcționare a aparatelor de înregistrare
- Crearea unei atmosfere de discuție plăcute și relaxante.

6. Asistentul moderatorului va avea grijă maximă la următoarele aspecte:

- Notarea în timp real a propunerilor și ideilor avansate de participanți
- Sprijinirea moderatorului dacă este cazul